

BATXILLERAT - Normativa 25 / 26

Mares i pares,

per tal de mantenir el bon funcionament del nostre centre els recordem un seguit de consideracions que cal tenir en compte:

- Ser puntual a les hores d'entrar a l'Escola i a les de sortides a activitats (colònies, excursions, ...).
- Reviseu el correu, la plataforma Clickedu i l'agenda periòdicament, perquè són eines de comunicació entre família i Escola.
- Els alumnes poden sortir a l'hora del pati, si no s'ha indicat el contrari per part de la família, via e-mail a l'adreça: secretaria@escolapuigcerver.cat.
- Per sortir del centre, en horari en què l'alumne tingui classe, és obligatori que els pares ho confirmin prèviament mitjançant una nota a l'agenda de l'Escola o notificant-ho per correu. No es podrà sortir del centre sense autorització.
- Cal respectar els següents criteris a l'hora de realitzar comunicats a l'agenda:
 - Totes les notes han d'estar a l'agenda de l'Escola en la secció corresponent.
 - Les notes no han de tenir esmenes de cap tipus (*tippex*, taques de tinta...) que puguin induir a confusió.
 - Els comunicats de sortida del centre han de portar clarament indicada la data i l'hora de sortida.
 - Els comunicats, també han d'estar escrits amb bolígraf i degudament signats pels pares.
 - El fet que un alumne sigui major d'edat no eximeix que els comunicats adreçats a l'Escola els hagin de signar els pares.
- La previsió d'absències s'ha de fer saber prèviament per escrit al tutor/a. En cas d'absència no prevista es comunicarà per *mail* a secretaria o a través de Clickedu i es justificarà a l'agenda posteriorment, si cal.
- És imprescindible que per participar en les activitats que es realitzen fora de l'Escola, els alumnes tinguin signada l'autorització digital pertinent pels pares o tutors legals. En cap cas l'alumne no podrà participar en l'activitat sense autorització.
- Els alumnes que ho desitgin podran assistir a les hores de repàs/consulta amb la majoria dels professors. Aquest horari, que inclou la majoria de les matèries, se'ls comunica a classe.
- La presència de l'alumne a l'Escola, fora de l'horari en què el seu grup tingui classe, no és responsabilitat del centre.
- Les famílies poden sol·licitar entrevista amb el tutor sempre que ho creguin necessari.
- L'Escola no es fa responsable dels objectes que els alumnes puguin portar al centre.
- El mòbil ha d'estar apagat i no ha de ser visible ni detectable en hores de classe o d'activitats escolars. Només es podrà utilitzar si el docent ho autoritza i en les zones habilitades per al seu ús. Els rellotges intel·ligents tenen la mateixa consideració que els telèfons mòbils.
- Està prohibit fer ús de qualsevol aparell de fotos i/o vídeo, sense l'autorització del professor ja sigui dins el centre o en qualsevol activitat programada pel centre. Per aquest motiu, i essent coneixedors del dret a la protecció de les dades de caràcter personal i del dret a la pròpia imatge i intimitat de totes les persones, us comprometeu que no es realitzi cap fotografia o captació d'imatge i/o veu que pugui afectar als drets d'intimitat i d'honor de qualsevol persona de l'Escola. L'Escola es reserva el dret a retenir qualsevol dispositiu quan hi hagi sospita que no s'ha respectat aquest dret, comunicant-vos aquesta situació.
- Està prohibit menjar a classe fora de les hores del pati.
- Tots els formularis de sol·licitud de canvis de matèries, d'estada en empresa, referents al Treball de Recerca, etc. hauran d'estar signats pels pares i lliurats en els terminis establerts.
- Només s'administraran medicaments que vagin acompanyats de l'informe mèdic, la recepta i l'autorització pertinent que trobareu a la web de l'Escola.
- Segons la normativa legal vigent els alumnes poden sol·licitar a la Directora del centre, fins al 12 d'octubre:
 - Canvis de matèries optatives.
 - Una adaptació curricular consistent en la reducció de matèries de batxillerat pels alumnes que cursin estudis equivalents al grau mitjà de música.
- Per als alumnes de 2Btx: la data límit de presentació dels treballs de recerca al tutor del curs, serà el dia 9 de desembre de 2025 a les 11:00 hores (no s'acceptaran treballs presentats amb posterioritat).

BATXILLERAT - Normativa 25 / 26

- Cada alumne haurà de presentar una còpia impresa i una en format digital amb el Treball en format PDF (on consti el nom en un lloc visible). En cas que l'alumne no el pugui presentar personalment, cal que ho faci una altra persona en el seu nom i en la mateixa data límit.
- La normativa vigent preveu que els alumnes de 2n de Batxillerat acabin el curs, aproximadament, a mitjans de maig. D'aquesta data fins al dia de les proves de Selectivitat, l'Escola continuarà amb classes de preparació d'aquestes proves i de preparació de les proves extraordinàries de recuperació.
- Els alumnes de 2Btx amb matèries pendents de 1Btx s'hauran de posar en contacte amb el professor corresponent per tal de recuperar-la.
- El vestuari de l'alumne serà sempre adient al context educatiu i a l'activitat a realitzar. Les classes d'Educació Física s'han de realitzar amb l'equipament de l'Escola.
- Les famílies s'han de responsabilitzar d'informar l'Escola (a través de la plataforma Clickedu) dels canvis de les seves dades personals i de comunicar les al·lèrgies i les intoleràncies dels fills.
- És imprescindible que portin un ordinador o tauleta personal carregats, cada dia.
- Els alumnes es comprometen a fer un bon ús del WIFI. En cas contrari podria implicar l'aplicació de mesures disciplinàries.

Els recordem la necessitat de tenir present els valors en què es basa l'Escola, que podeu consultar a la nostra web, i així mateix els demanem el seu recolzament en les decisions preses pel col·lectiu de professors per tal d'evitar la possible desautorització davant dels alumnes, fet que podria alterar el funcionament del centre i el seu procés educatiu.

Agraïm la seva col·laboració, ja que som conscients que la tasca educativa dels seus fills els implica a vostès com a pares i a nosaltres com a docents.

Equip de coordinació de Batxillerat.

[Aquesta normativa també la poden consultar a la pàgina web de l'Escola.](#)
www.escolapuigcerver.cat

Alumne/a: _____

En/na.: _____ amb DNI _____

He rebut la normativa del curs 2025/2026 corresponent a Batxillerat de l'Escola Puigcerver.

Signatura de la mare, pare o tutor.

Data: _____